

Организационное поведение
Аннотация
рабочей программы дисциплины (модуля)

Направление 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль " Прикладная информатика в экономике"

Закреплена за кафедрой

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет:	4
аудиторные занятия	34,3		
самостоятельная работа	37,7		
часов на контроль			
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет:	5
аудиторные занятия	12,3		
самостоятельная работа	55,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет:	4
аудиторные занятия	10,3		
самостоятельная работа	58		
часов на контроль	3,7		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 4
з.е.	2	2
Итого (за семестр)	72	72
Лекции	17	17
Практические занятия	17	17
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	37,7	37,7
Индивидуальная контактная работа	0	0
Контроль	0	0

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 5
з.е.	2	2
Итого (за семестр)	72	72
Лекции	4	4
Практические занятия	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	55,7	55,7
Контроль	4	4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 4
з.е.	2	2
Итого (за семестр)	72	72
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	3,7	3,7

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых специалистам в области государственного и муниципального управления, а также сотрудникам организаций, предприятий и учреждений деловой сферы для формирования и поддержания социально-психологической трудовой среды, благоприятной для реализации основных функций, вытекающих из целей организации и производственных задач структурных подразделений.

Задачами учебной дисциплины «Организационное поведение» являются:

- ознакомиться с современными подходами к управлению организациями различных форм собственности и правового статуса;
- способствовать ориентироваться в особенностях формальной и неформальной структуры организации;
- профессионально участвовать в формировании гуманистически ориентированной организационной культуры;
- владеть навыками выстраивания эффективных коммуникаций с учетом производственных особенностей организации;
- способствовать разрешению внутриорганизационных конфликтов в органах государственной и муниципальной власти;
- осознавать целостную совокупность причин поведения людей на рабочем месте;
- понимать механизмы взаимосвязи поведения сотрудников и эффективности организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.26
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Культурология	
2.1.2	Культура речи и деловое общение	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы документационного обеспечения управления	
2.2.2	Право	
2.2.3	Менеджмент организации	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1.: Понимает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда

Знать: принципы самовоспитания и самообразования;

Уметь: анализировать требования рынка труда в целях самообразования;

Владеть: практическими навыками самовоспитания и самообразования исходя из требований рынка труда.

УК-6.2.: Демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории

Знать: критерии самоконтроля и рефлексии;

Уметь: разрабатывать индивидуальную образовательную траекторию;

Владеть: навыками корректировки обучения по выбранной траектории .

УК-6.3.: Применяет способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

Знать: основы и принципы управления своей познавательной деятельностью;

Уметь: управлять своей познавательной деятельностью;

Владеть: навыками удовлетворения образовательных интересов и потребностей.

ОПК-9.2.: Способен осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала

Знать: способы осуществления взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта; методы командообразования

Уметь: осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; определять роль участников в командообразовании и развитии персонала;

Владеть: навыками осуществления взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта; способами участия в командообразовании и развитии персонала..

ОПК-9.3: Применяет современные техники и технологии групповой коммуникации при проведении презентаций, переговоров, публичных выступлений

Знать: способы применения современных техник и технологий групповой коммуникации при проведении презентаций, переговоров, публичных выступлений;

Уметь: применять современные техники и технологии групповой коммуникации при проведении презентаций, переговоров, публичных выступлений;

Владеть: навыками применения современных техник и технологий групповой коммуникации при проведении презентаций, переговоров, публичных выступлений.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	<ul style="list-style-type: none">• основную терминологию, используемую в курсе.• теоретические основы возникновения, становления и развития организационного поведения, ведущие психологические и социологические концепции, применяемые при исследовании поведения людей;• четкие представления об объекте и предмете дисциплины «Организационное поведение», теоретических и практических проблемах, составляющих предмет исследования данной дисциплины;• основные теоретические модели организационного поведения, теории лидерства и регуляторы организационного поведения, систему понятий организационного поведения;• основные закономерности возникновения и существования групп, особенности групповой динамики;• основные направления изменений в организациях и механизмы возникновения сопротивления изменениям;• принципы создания и функционирования корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи организационной информации;• основные позиции процесса информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций.
3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none">• пользоваться специальной литературой с целью практического применения содержащихся в ней знаний для разрешения проблемных социально-психологических ситуаций, возникающих в процессе работы организаций и их структурных единиц;• диагностировать характер причин возникновения и развития организационных конфликтов;• анализировать состояние коммуникаций в организации;• диагностировать характер организационной культуры конкретной организации;• использовать знания в области организационного поведения для решения актуальных проблем управления персоналом.
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none">• навыками определения типа личности сотрудника в процессе производственной деятельности;• способностью применения полученных знаний о личности, группе, организации в профессиональной деятельности;• навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;• способностью к выстраиванию качественных внутрифирменных отношений.